

Baltic Inn
POGORZELICA
REGULAMIN

§1

1. **Gość** – osoba korzystająca z usług **BALTIC INN**.
2. **Gość** zobowiązany jest do okazania dowodu tożsamości przed zameldowaniem.
3. Doba hotelowa w **BALTIC INN** trwa od 16:00 do 11:00 dnia następnego.
4. Chęć przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia, **Gość** powinien zgłosić w recepcji do godziny 09:00 dnia, w którym upływa termin najmu pokoju.
5. **BALTIC INN** uwzględni przedłużenie pobytu w miarę posiadanych możliwości.

§2

1. **Gość** zobowiązany jest do uregulowania płatności z tytułu pobytu w dniu przyjazdu.
2. W dniu wymeldowania wyjazd z parkingu **BALTIC INN** jest możliwy dopiero po uregulowaniu wszelkich należności.

§3

1. Cisza nocna w części hotelowej trwa od godz. 22:00 do 7:00 dnia następnego.
2. Osoby niezameldowane mogą przebywać na terenie **BALTIC INN** od 10:00 do 22:00.

§4

BALTIC INN świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią i standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług prosimy o jak najszybsze zgłaszanie ich do recepcji, co umożliwi niezwłoczną reakcję.

§5

BALTIC INN ma obowiązek zapewnić:

- bezpieczeństwo pobytu, w tym zachowanie tajemnicy informacji o **Gościu**,
- profesjonalną i uprzejmą obsługę,
- sprzątanie pokoju i wykonywanie niezbędnej naprawy urządzeń podczas nieobecności **Gościa**, a w przypadku jego obecności tylko wówczas, gdy wyrazi na to zgodę,
- inny pokój lub w inny sposób złagodzić niedogodności, gdy w pokoju zaistnieją usterki nie możliwe do usunięcia.

§6

Na życzenie **BALTIC INN** świadczy następujące usługi:

- udzielania informacji związanych z pobytem i podróżą,
- przechowywanie bagażu gości zameldowanych w hotelu,

§7

1. **Gość** ponosi pełną odpowiedzialność materialną za zgubienie, lub wszelkiego rodzaju uszkodzenia i zniszczenia, powstałe z umyślnej jak i nieumyślnej winy jego lub odwiedzających go osób - przedmiotów wyposażenia (np. opaska 20 zł, klucz 50 zł, ręcznik 50zł).
2. W przypadku naruszenia przez **Gościa** postanowień niniejszego regulaminu, **BALTIC INN** może odmówić mu dalszego świadczenia usług. Wówczas **Gość** zobowiązany jest do niezwłocznego zastosowania się do żądań **BALTIC INN**, uregulowania należności za dotychczasowe świadczenia oraz do zapłaty za ewentualne poczynione uszkodzenia i zniszczenia oraz opuszczenia terenu **BALTIC INN**.
3. **BALTIC INN** może odmówić przyjęcia **Gościa**, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin, wyrządzając szkodę w mieniu **BALTIC INN** lub **Gości** albo szkodę na osobie fizycznej pracującej bądź przebywającej w **BALTIC INN**, albo też w inny sposób zakłócił spokój w **BALTIC INN**.

§8

1. **BALTIC INN** nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraty lub uszkodzenia pieniędzy, papierów wartościowych, kosztowności albo przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną, jeżeli przedmioty te nie zostaną oddane do depozytu w recepcji **BALTIC INN**.
2. **BALTIC INN** nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia, utratę samochodu lub innego pojazdu oraz rzeczy w nim się znajdujących.

§9

1. W **BALTIC INN** wnoszenie jedzenia, zastawy stołowej oraz sztuców poza teren jadalni jest zabronione.
2. W **BALTIC INN** wnoszenie własnego alkoholu oraz napoi bezalkoholowych do części gastronomicznej, basenowej i grillowej jest zabronione.
3. W **BALTIC INN** podczas całego pobytu obowiązuje noszenie opasek.
4. W **BALTIC INN** zabronione jest używanie własnych urządzeń grzewczych, takich jak grzałki, czajniki elektryczne i inne, które mogą powodować zwarcie w instalacji elektrycznej.
5. Na terenie **BALTIC INN** obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu. Dla osób palących zostały wyznaczone miejsca, gdzie można palić. Bezpodstawne uruchomienie alarmu przeciwpożarowego grozi karą w wysokości 500 zł. Kwota ta zostaje automatycznie doliczona do rachunku gościa w przypadku stwierdzenia palenia w miejscu do tego nieprzeznaczonym.
6. **Gość** każdorazowo opuszczając pokój powinien upewnić się, że drzwi pozostawił zamknięte.

§10

Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającego **Gościa** w pokoju będą odesłane na adres wskazany przez **Gościa** na jego koszt. W przypadku nie otrzymania takiej dyspozycji, **BALTIC INN** przechowuje te przedmioty przez okres 1 miesiąca.

§11

1. W przypadku rezygnacji w trakcie trwania pobytu, **BALTIC INN** nie zwraca opłaty za pobyt.
2. Wszelkiego rodzaju reklamacje **BALTIC INN** przyjmuje w trakcie pobytu **Gości**.